Общество с ограниченной ответственностью
«Академия Новых Технологий»

Образовательный центр ООО «Академия Новых Технологий»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 01-04-6/25 от 01.07.25 г.

Генеральный директор

ООО «Академия Новых Технологий»



К.А. Смирнов

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных

г. Москва
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) разработано и применяется в ООО «Академия Новых Технологий» (далее по тексту – Оператор) в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 г. №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Уставом ООО «Академия Новых Технологий» и иными локальными нормативными актами ООО «Академия Новых Технологий».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия Оператора в отношении обработки и защиты персональных данных, устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, связанных с обработкой и защитой персональных данных.

1.3. Все вопросы, связанные с обработкой и защитой персональных данных, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Цель настоящего Положения – обеспечение защиты прав субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе от несанкционированного доступа и разглашения.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Персональные данные − любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, − персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оператор – ООО «Академия Новых Технологий»;

Обработка персональных данных − любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Автоматизированная обработка персональных данных − обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных − действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных − действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных − временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных − действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных − действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных − совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Трансграничная передача персональных данных − передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу

1.6. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и настоящим Положением.

Обработка организована Оператором на принципах:

- законности целей и способов обработки персональных данных, добросовестности и справедливости в деятельности Оператора;

- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей об-

работки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- обработки только персональных данных, которые отвечают целям их обработки. Недопустима обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;

- обеспечения точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. Способы обработки персональных данных:

- с использованием средств автоматизации;

- без использования средств автоматизации;

- смешанная обработка персональных данных

1.8. К субъектам персональных данных у Оператора (далее – субъекты) относятся лица – носители персональных данных, передавшие свои персональные данные оператору (как на добровольной основе, так и в рамках выполнения требований нормативно-правовых актов), в том числе:

- работники Оператора, включая совместителей, а также лица выполняющие работы/оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера;

- физические лица, предоставляющие Оператору персональные данные для заключения договоров с целью получения образовательных услуг, в соответствии с уставной деятельностью Оператора

1.9. При обработке персональных данных Оператор применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Оценка вреда, в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Оператором требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», определяется в соответствии со ст. ст. 15, 151, 152, 1101 Гражданского кодекса Российской Федерации. Соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на предупреждение, недопущение и/или устранение его последствий, установлено в Положении о недопущении Оператором вреда при обработке персональных данных.

1.11. Оператор, осуществляет сбор персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей и публикует в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, настоящее Положение и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к настоящему Положению с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

1.12. Условия обработки персональных данных Оператором:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

1.13. Оператор на основании договора может поручить обработку персональных данных третьему лицу. Существенным условием такого договора является наличие права у данного лица на обработку персональных данных, обязанность соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.14. Должностные лица Оператора, в обязанности которых входит ве-

дение персональных данных субъектов персональных данных, обязаны обеспечить каждому субъекту возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающие его права и свободы, если иное не предусмотрено законом.

1.15. Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти по вопросам обработки и защиты персональных данных субъектов, персональные данные которых обрабатываются Оператором, осуществляется в рамках законодательства Российской Федерации.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Под персональными данными субъектов персональных данных понимается информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями и отношениями в сфере оказания услуг физическим лицам, в соответствии с уставной деятельностью Оператора, касающаяся конкретного субъекта персональных данных, а также сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни субъекта, позволяющие идентифицировать его личность.

К персональным данным относятся следующие сведения и документы:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол, возраст, дата и место рождения;
- сведения об образовании;
- место жительства;
- семейное положение, наличие детей, состав семьи, родственные связи;
- факты биографии;
- финансовое положение, сведения о заработной плате;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- занимаемая должность;
- наличие судимостей;
- контактная информация (номера телефонов, адрес электронной почты или почтовый адрес);
- содержание трудового договора;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела, трудовые книжки и сведения о трудовой деятельности;

- основания к приказам по личному составу;

- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебным расследованиям;

- копии отчетов, направляемых в органы статистики;

- сведения о результатах медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;

- фотографии;

- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);

- копии отчетов, направляемых в государственные контролирующие органы.

2.2. К персональным данным относится документированная информация, содержащаяся в конкретных документах.

2.2.1. Документы, содержащие персональные данные работника:

- анкетные данные, заполненные работником при поступлении на работу (в том числе автобиография, сведения о семейном положении, перемене фамилии, наличии детей ииждивенцев;
- трудовой договор;
- приказы по личному составу;
- трудовая книжка;
- личное дело;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа, подтверждающего смену Ф.И.О. (в случае смены Ф.И.О);
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- копия документа о постановке на налоговый учет;
- копия документов воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- личная карточка работника,
- фотографии;
- копия документов об образовании, квалификации или наличии специальных знаний; иные документы, представляемые работником (справки, резюме, рекомендации,характеристики, грамоты др.);
- материалы служебных проверок и расследований;
- документы о составе семьи работника, необходимые для предоставления ему гарантий,связанных с выполнением семейных обязанностей;
- медицинские справки о состоянии здоровья на предмет годности к осуществлениютрудовых обязанностей;
- документы о состоянии здоровья детей и других близких родствен-

ников, когда с наличием таких документов связано предоставление работнику каких-либо гарантий и компенсаций;

- другие документы, содержащие персональные данные работника.

2.2.2. Документы, содержащие персональные данные лица, выполняющего работы/оказывающего услуги по договорам гражданско-правового характера:

- гражданско-правовой договор;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
- справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (ф. КНД 1122035);

2.2.3. Документы, содержащие персональные данные физических лиц, заключающих договор с Оператором, с целью получения образовательных услуг:

- анкетные данные (заявления, анкеты), заполненные физическим лицом, с целью получения образовательных услуг;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копии документов об образовании, специальности, квалификации или наличии специальных знаний;
- копия документа, подтверждающего смену Ф.И.О (в случае если Ф.И.О. в документах подтверждающих уровень образования отличается от Ф.И.О. указанных в документе, удостоверяющего личность)
- медицинская справка о состоянии здоровья.

Копии документов, указанные в данном пункте предоставляются в электронном виде в личный кабинет обучающегося на образовательной платформе или на электронную почту Оператора.

2.3. Документы, указанные в настоящей статье Положения, являются конфиденциальными. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания или по истечении срока хранения, если иное не определено законом.

3. СБОР, ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор получает сведения о персональных данных субъектов персональных данных из следующих документов:

- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность;

- трудовая книжка;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- свидетельство о постановке на налоговый учет;

- документы воинского учета, содержащие сведения о воинском учете военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документы об образовании, квалификации или наличии специальных знаний или специальной подготовки, содержащие сведения об образовании, профессии;

- иные документы и сведения, предоставляемые субъектом персональных данных.

Субъект персональных данных обязан предоставить Оператору достоверные сведения о себе. Оператор имеет право проверять достоверность указанных сведений в порядке, не противоречащем законодательству РФ.

3.2. Обработка персональных данных субъекта персональных данных может осуществляться исключительно в целях исполнения заключаемых с ними договоров (трудовых договоров, договоров об оказании услуг/выполнении работ и др.), обеспечение соблюдения законов и иных нормативно правовых актов, обучении, обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных.

3.3. При определении объема и содержания персональных данных субъектов Оператор руководствуется Конституцией РФ, ТК РФ, гражданским законодательством РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.

3.3. Все персональные данные работника, обучающегося следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие (Приложение № 1 к настоящему Положению). Оператор должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта персональных данных дать письменное согласие на их получение.

Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. Не допускается сбор, хранение, использование информации о частной жизни, а равно информации, нарушающей личную тайну, семейную тайну, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений физического лица без его согласия, кроме как на основании судебного решения. В случаях, непосредственно связанных с вопросами трудовых отношений, в соответствии со ст. 24 Консти-

туции Российской Федерации Оператор вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия.

3.4. Субъект персональных данных предоставляет Оператору достоверные сведения о себе. Оператор проверяет достоверность сведений, сверяя данные, предоставленные субъектом персональных данных, с имеющимися у него документами. Предоставление субъектом персональных данных подложных документов или ложных сведений является основанием для прекращения договорных отношений с таким субъектом.

3.5. Условием обработки персональных данных субъекта персональных данных является его письменное согласие (Приложение № 2, 3, 4, 5). Письменное согласие субъекта на обработку персональных данных должно включать:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес субъекта персональных данных, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

- подпись субъекта персональных данных

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

3.6. Защита персональных данных субъекта от неправомерного их ис-

пользования или утраты должна быть обеспечена Оператором за счет его средств в порядке, установленном федеральным законодательством РФ.

3.7. Субъекты персональных данных и их представители (в случае необходимости) должны быть ознакомлены под роспись с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также правах и обязанностях в этой области.

3.8. При обработке персональных данных Оператор вправе определять способы обработки, документирования, хранения и защиты персональных данных на базе современных информационных технологий.

3.9. Круг лиц, допущенных к работе с документами, содержащими персональные данные субъектов, определяется Приказом Генерального директора Оператора.

3.10. К получению, обработке, передаче и хранению персональных данных субъекта могут иметь доступ работники:

- если субъектами персональных данных являются работники Оператора, включая совместителей и лиц, оказывающих услуги/выполняющие работы в рамках гражданско-правовых договоров: Генеральный директор Оператора, специалист по кадрам, главный бухгалтер, работники на которых в соответствии с должностной инструкцией возложены обязанности по ведению кадрового и бухгалтерского учета;

- если субъектами персональных данных являются физические лица: Генеральный директор Оператора, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер, работники на которых в соответствии с должностной инструкцией возложены обязанности по ведению бухгалтерского учета.

3.11. Основная работа по обработке персональных данных предусматривает:

- порядок обработки персональных данных без использования средств вычислительной техники, защиты носителей информации о персональных данных от несанкционированного доступа;

- порядок защиты баз данных, размещенных на серверах и других электронных носителях от внешнего несанкционированного доступа;

- порядок передачи персональных данных Оператору;

- порядок оформления обязательства о неразглашении персональных данных.

3.12. Методическое руководство и контроль за соблюдением требований по обработке персональных данных структурными подразделениями, контроль за соблюдением структурными подразделениями прав и свобод субъектов персональных данных возлагается на Генерального директора Оператора.

3.13. Организация обеспечения техническими средствами обработки (ПЭВМ, серверами и т.д.) и их исправной работы возлагается на Генерального директора Оператора, или иного работника, назначенного Приказом Генерального директора Оператора.

3.14. Персональные данные субъектов обрабатываются и хранятся в информационных системах, а также на бумажных носителях у Оператора.

3.15. Хранение персональных данных субъекта может осуществляться не дольше, чем это требуют цели обработки, если иное не предусмотрено федеральными законами РФ.

3.16. В течение срока хранения персональные данные не могут быть обезличены или уничтожены.

3.17. По истечению срока хранения персональные данные должны быть обезличены в информационных системах и уничтожены на бумажном носителе.

4. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ И ИХ ПЕРЕДАЧА

4.1. Внутренний доступ (доступ внутри Оператора) к персональным данным субъектов имеют работники структурных подразделений Оператора, которым эти данные необходимы для выполнения должностных обязанностей.

4.1.1. Право доступа к персональным данным субъекта имеют:

- генеральный директор Оператора;
- работники Оператора.

После прекращения юридических отношений с субъектом персональных данных (увольнение работника, окончание/расторжение договора об оказании услуг и т.п.) документы, содержащие его персональные данные, храняться у Оператора в течение сроков, установленных законодательством РФ.

4.2. Внешний доступ.

4.2.1. Внешний доступ к персональным данным имеют следующие государственные органы и организации:

- налоговые органы;
- суды;
- правоохранительные органы;
- прокуратура, иные надзорные и контрольные органы;
- органы статистики;
- военные комиссариаты;
- подразделения государственных и муниципальных органов управления;
- социальный фонд России.

4.2.2. Органы и организации, указанные в п. 4.2.1. настоящего Положения имеют доступ к информации исключительно в сфере своей компетенции.

4.3. Внешний доступ со стороны третьих лиц к персональным данным субъекта осуществляется с его письменного согласия, за исключением случаев когда такой доступ необходим в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта или других лиц, и иных случаях, установленных законодательством РФ.

4.4. Оператор обязан предоставлять персональные данные субъекта по надлежаще оформленным запросам суда, правоохранительных и иных органов, которые имеют право запрашивать и получать данные сведения в соответствии с законодательством РФ.

4.5. При передаче персональных данных субъекта персональных данных Оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия работника или обучающегося, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать конфиденциальность. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными субъекта персональных данных в порядке, установленном федеральными законами;
- разрешать доступ к персональным данным субъекта персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции или прохождения обучения;
- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, и ограничивать эту информацию только теми персо-

нальными данными субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;

- осуществлять передачу персональных данных субъекта персональных данных внутри Оператора в порядке, установленном настоящим Положением.

4.6. Персональные данные субъекта персональных данных могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъекты персональных данных или их представители обладают правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими обработку персональных данных.

5.2. Оператор обеспечивает права субъектов персональных данных в порядке, установленном гл. 3 и 4 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.3. Полномочия представителя на представление интересов каждого субъекта персональных данных подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке ст. ст. 185 и 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, ч. 2 ст. 53 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации или удостоверенной нотариально согласно ст. 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. Верховным Советом Российской Федерации 11.02.1993 г. № 4462-1). Копия доверенности представителя, отснятая Оператором, хранится Оператором не менее трех лет, а в случае, если срок хранения персональных данных больше трех лет, - не менее срока хранения персональных данных.

5.4. Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме без персональных данных, относящихся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных, в электронном виде. По требованию субъекта персональных данных они могут быть продублированы на бумаге. Доступная форма заверяется Оператором или иным уполномоченным приказом генерального директора Оператора работником Оператора.

5.5. Сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляются субъек-

ту персональных данных или его представителю Оператором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5.6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

6. Защита персональных данных

6.1. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных субъекта персональных данных все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации должны выполняться только работниками Оператора, осуществляющими данную работу в соответствии со своими служебными обязанностями, зафиксированными в их должностных инструкциях.

6.2. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке Оператора и в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений о работниках организации.

6.3. Без письменного согласия субъекта персональных данных Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3.1. Запрещено раскрывать и распространять персональные данные субъектов персональных данных по телефону.

6.4. С целью защиты персональных данных приказами генерального директора Оператора назначаются (утверждаются):

- работники, ответственные за организацию обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, к которым имеют доступ работники, занимающие должности, предусматривающие обработку персональных данных;
- порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- порядок передачи персональных данных в пределах Оператора;
- формы согласий на обработку персональных данных;
- порядок защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- порядок проведения внутренних расследований, проверок;
- иные локальные нормативные акты, принятые в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных.

6.5. Работники, которые занимают должности, предусматривающие обработку персональных данных, допускаются к ней после подписания обязательства об их неразглашении.

6.6. Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Оператора, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись. Личные дела и документы, содержащие персональные данные работников и обучающихся хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа

6.7. Доступ к персональной информации, содержащейся в информационных системах Оператора, осуществляется по индивидуальным логинам и паролям.

6.8. У Оператора используется сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами. Оператор при обмене информацией по сети Интернет применяет усиленную квалифицированную электронную подпись.

6.9. Работники Оператора, обрабатывающие персональные данные, периодически проходят обучение требованиям законодательства в области персональных данных.

6.10. В должностные инструкции работников Оператора, обрабатыва-

ющих персональные данные, включаются, в частности, положения о необходимости сообщать о любых случаях несанкционированного доступа к персональным данным.

6.11. У Оператора проводятся внутренние расследования в следующих ситуациях:

- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

6.12. Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:

- за соблюдением работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;
- соответствием указанных актов требованиям законодательства в области персональных данных.

Внутренний контроль проходит в виде внутренних проверок.

6.12.1. Внутренние плановые проверки осуществляются на основании ежегодного плана, который утверждается Генеральным директором Оператора.

6.12.2. Внутренние внеплановые проверки осуществляются по решению генерального директора или работника Оператора, ответственного за организацию обработки персональных данных. Основанием для них служит информация о нарушении законодательства в области персональных данных, поступившая в устном или письменном виде.

6.12.3. По итогам внутренней проверки оформляется докладная записка на имя Генерального директора Оператора. Если выявлены нарушения, в документе приводится перечень мероприятий по их устранению и соответствующие сроки.

6.13. Внутреннее расследование проводится, если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее - инцидент).

6.13.1. В случае инцидента Оператор в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:

- об инциденте;
- его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;

- принятых мерах по устранению последствий инцидента;
- представителе Оператора, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

При направлении уведомления нужно руководствоваться Порядком и условиями взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 г. № 187.

6.13.2. В течение 72 часов Оператор обязан сделать следующее:

- уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;
- предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

При направлении уведомления также необходимо руководствоваться Порядком и условиями взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 г. № 187.

6.14. В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся изменения в течение семи рабочих дней. Оператор уведомляет в письменном виде субъекта персональных данных (его представителя) о внесенных изменениях и сообщает (по электронной почте) о них третьим лицам, которым были переданы персональные данные.

6.15. Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) об устранении нарушений в части неправомерной обработки персональных данных. Уведомляется также Роскомнадзор, если он направил обращение субъекта персональных данных (его представителя) либо сам сделал запрос.

6.15.1. В случае уничтожения персональных данных, которые обрабатывались неправомерно, уведомление направляется в соответствии с п. 6.16 Положения.

6.16. В случае уничтожения персональных данных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) о принятых мерах в письменном виде. Оператор уведомляет по электронной почте также третьих лиц, которым были переданы такие персональные данные.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ СПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ РАБОТНИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

7.1. Лица, имеющие доступ в соответствии со своими должностными полномочиями к персональным данным работников и обучающихся Организации, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку, передачу и защиту персональных данных работника и обучающегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к их защите, установленных Законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Генеральным директором ООО «Академия Новых Технологий».

8.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом Генерального директора ООО «Академия Новых Технологий». Изменения в Положение вносятся в связи с изменением законодательства и необходимостью пересмотра подходов к осуществлению образовательной деятельности.

Приложение № 1
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на получение персональных данных от третьих лиц

Я, _____
(Ф.И.О.), документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ)
_____
_____,
зарегистрированный по адресу:
_____,

действую по собственной воле и в своих интересах, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" **даю согласие** Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее – Оператор) на получение персональных данных от третьего лица _____ (наименование третьего лица) _____(адрес местонахождения третьего лица) посредством письменного запроса и письменного ответа на него.

Целью получения персональных данных является _____
_____.

Настоящее согласие действует в течение 6 месяцев с момента его подписания. Согласие может быть мною отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, переданному посредством направления на электронную почту Оператора
.

_____ _____ _____
дата подпись ФИО

Приложение № 2
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.), документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ)
_____
_____
_____,
зарегистрированный по адресу: _____,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения дополнительного образования **даю согласие на обработку персональных данных** Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее – Оператор)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения об образовании, сведения о месте работы, информация о трудовой деятельности, сведения о социальных льготах, номер телефона, адрес электронной почты, фотоизображение

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), передачу сведений в ФИС ФРДО о выданных мне документах о квалификации и иные сведения, предусмотренные законодательством РФ, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, а также в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие действует в течение периода обучения и хранения личного дела. Я проинформирован(а) о том, что настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.

_____ _____ _____
дата подпись ФИО

Приложение № 3
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.), документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ)
_____
_____,
зарегистрированный по адресу: _____
_____,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с целью обеспечения выполнения обязательств Работодателя, вытекающих из трудовых и непосредственно связанных с ними отношений **даю согласие на обработку персональных данных** Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее – Работодатель)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения об образовании, информация о трудовой деятельности, сведения о социальных льготах, данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством; отношение к воинской обязанности; сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы, номер телефона, адрес электронной почты, фотоизображение и иные данные, необходимые для достижения цели, указанные в первом абзаце настоящего Согласия.

Разрешаю Работодателю производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение установленного нормативными правовыми актами срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению

_____ _____ _____
дата подпись ФИО

Приложение № 4
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.), документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ) _____
_____
_____,
зарегистрированный по адресу: _____
_____,

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с целью обеспечения выполнения обязательств Оператора, вытекающих из гражданско-правового Договора на оказание мною услуг **даю согласие на обработку персональных данных** Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее – Оператор)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, сведения об образовании, данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации; номер телефона, адрес электронной почты, фотоизображение и иные данные необходимые для достижения цели, указанные в первом абзаце настоящего Согласия.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных (общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"), а также право на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение установленного нормативными правовыми актами срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению

_____ _____ _____
дата подпись ФИО

Приложение № 5
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.), документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ) _____
_____
_____,
зарегистрированный по адресу: _____
_____,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с целью обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Общества с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий»

даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее по тексту – Оператор) **на обработку и предоставления доступа к моим персональным данным неограниченному кругу лиц, с целью размещения информации обо мне на официальном сайте _____ и его поддоменах, а также на официальных страницах Оператора в социальных сетях (Вконтакте)**

Категория и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке, данные об ученой степени, учёном звании, данные об общем стаже работы/педагогическом стаже

Биометрические персональные данные: фотографическое изображение; аудио/видео материалы.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") (нужное отметить):

- ☐ Не устанавливаю;
- ☐ Устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;
- ☐ Устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- ☐ Устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:
не устанавливаю _____.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ _____ _____
дата подпись ФИО

Приложение № 6
к Положению об обработке и защите
персональных данных

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных _____ _____ **(Ф.И.О.),** документ удостоверяющий личность (вид документа, серия, номер документа, дата и орган, выдавший документ)_____ _____, зарегистрированный по адресу: _____ _____, действуя свободно, сознательно и однозначно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью обеспечения работы сайта и сбора статистики с целью улучшения качества обслуживания посетителей сайта **даю настоящее Согласие на обработку персональных данных** (далее – Согласие) Обществу с ограниченной ответственностью «Академия Новых Технологий» (ОГРН 1167746814729, ИНН 7714406619, адрес местонахождения: 125438, г. Москва, ул. Автомоторная, д. 1/3, стр. 2, эт 6 П 1 К 38 НРМ 14) (далее – Оператор)

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: IP адрес; информация из cookies; информация о браузере; информация о типе устройства; местонахождение; сведения о действиях пользователя; время доступа.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения вышеуказанной цели, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен (-на) и согласен (-на), что сроки обработки прекращаются от даты наступления первого события:

- по истечении 30 лет с момента предоставления согласия на обработку персональных данных;
- прекращение деятельности Оператора (ликвидация);
- получение отзыва согласия на обработку обработку персональных данных, учитывая сроки рассмотрения поступившего отзыва согласно закону;
- получение требования о прекращении обработки обработку персональных данных, учитывая сроки рассмотрения поступившего требования согласно закону.

Я уведомлен (-на), что имею право отозвать настоящее согласие посредством направления отзыва согласия на обработку персональных данных Оператору, составленного в свободной форме. В свою очередь, Оператор прекратит обработку, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожит персональные данные в срок, не превышающий 30 (Тридцать) календарных дней с даты поступления отзыва.

Я согласен (-на) с тем, что на основании моего письменного обращения с требованием о прекращении обработки Персональных данных Оператор прекратит обработку таких сведений в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

Я уведомлен (-на), что могу подать отзыв согласия на обработку персональных данных или требование о прекращении обработки персональных данных одним из следующих способов:

- лично Оператору в офисе;
- по почте России заказным письмом;
- путем направления на адрес электронной почты Оператору при наличии усиленной квалифицированной электронной подписи.

Я уведомлен (-на), что Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Я согласен (-на) на обработку персональных данных и настоящим подтверждаю, что с Политикой в отношении обработки персональных данных (Политикой конфиденциальности) Оператора ознакомлен (-на).

Моё согласие является конкретным, предметным, информативным, сознательным и однозначным.

Настоящее согласие предоставляется мною добровольно и осознанно посредством проставления отметки «галочка» ☑ в специальном чек-боксе напротив текста «Даю согласие на обработку моих персональных данных».

.

_____	_____	_____
дата	подпись	ФИО